

THÔNG BÁO

**Về việc triển khai thực hiện một số nội dung trong góp ý
dự thảo Quy chế đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân
của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh**

Thực hiện Công văn số 1920-CV/HVCTQG ngày 23/9/2025 và Công văn số 2554-CV/HVCTQG ngày 04/12/2025 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc lấy ý kiến góp ý đối với dự thảo Quy chế đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân thuộc Học viện và kế hoạch làm việc với các đơn vị về nội dung dự thảo Quy chế đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân thuộc Học viện.

Giám đốc Học viện Chính trị khu vực III đề nghị Thủ trưởng các đơn vị thuộc Học viện khẩn trương triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức họp quán triệt, phổ biến, nghiên cứu, thảo luận kỹ tại đơn vị và góp ý bằng văn bản đối với dự thảo Quy chế đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân (kèm theo Công văn số 1920-CV/HVCTQG). Đồng thời xây dựng tiêu chí đánh giá được xác định trên cơ sở khối lượng, chất lượng, tiến độ và kết quả thực hiện nhiệm vụ theo quý/năm gắn với vị trí việc làm cho nội dung “Hiệu suất công việc” (Điểm I, Mục C tại Phiếu tự đánh giá, xếp loại - Phụ lục 05 dự thảo Quy chế gửi kèm) đối với cán bộ, viên chức, người lao động theo chỉ số KPI (Key Performance Indicator - Chỉ số đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ) (theo Mẫu số 01).

2. Thực hiện thí điểm việc ghi nhật ký công việc và đánh giá định mức, chất lượng, tiến độ theo tuần, tháng, quý đối với cán bộ, viên chức, người lao động thuộc Ban Tổ chức cán bộ và Văn phòng kể từ ngày 15/12/2025 (theo Mẫu số 02).

3. Triển khai ghi nhật ký công việc đối với toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động của Học viện kể từ ngày 15/01/2026 (theo Mẫu số 02), làm căn cứ để tổ chức đánh giá theo quý, bắt đầu từ Quý II của kỳ đánh giá năm 2026.

Các đơn vị gửi văn bản góp ý về Ban Tổ chức cán bộ (qua đ/c Trần Thị Thu Hà, kèm file văn bản đến địa chỉ email: tranthithuha@gmail.com) **chậm nhất trước 17h00 ngày 15/12/2025.**

** Công văn số 1920-CV/HVCTQG, Công văn số 2554-CV/HVCTQG, các văn bản liên quan và biểu mẫu kèm theo đăng trên Cổng thông tin điện tử Học viện Chính trị khu vực III.*

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Học viện khẩn trương, nghiêm túc thực hiện Thông báo này. Trường hợp không đảm bảo tiến độ hoặc thực hiện không đầy đủ nội dung yêu cầu nêu trên, Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Giám đốc Học viện.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc,
- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Học viện,
- CTTĐT Học viện,
- Lưu: VT, TCCB.



GIÁM ĐỐC

Đoàn Triệu Long